

.....  
(nazwa osoby prowadzącej szkołę)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(miejsce zamieszkania lub siedziba)

.....  
(regon)

**Starosta Drawski  
Pl. E. Orzeszkowej 3  
78-500 Drawsko Pom.**

**Wniosek o dokonanie wykreślenia wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych**

Na podstawie art. 169 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r., poz. 996 ze zm.) Zwracam się z prośbą o dokonanie wykreślenia wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez Starostę Drawskiego

.....  
(nazwa szkoły/placówki)

Data wpisu i nr zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności oświatowej:

.....  
Typ i rodzaj szkoły/placówki: .....

Data rozpoczęcia funkcjonowania szkoły: .....

Miejsce prowadzenia szkoły (adres): .....

Właściwy dla siedziby szkoły/placówki urząd skarbowy: .....

Przyczyna wykreślenia wpisu: .....

.....  
.....

**Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:**

Przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1), zwanego w dalszej treści RODO:

1. Administratorem danych osobowych jest: Starosta Drawski, Starostwo Powiatowe w Drawsku Pomorskim, Adres: Plac Elizy Orzeszkowej 3, 78-500 Drawsko Pomorskie, tel. 94 363 34 64, e-mail: powiatdrawski@powiatdrawski.pl

2. Z inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Drawsku Pomorskim skontaktować się można poprzez e-mail: iod@powiatdrawski.pl

3. Dane osobowe przetwarzane będą w związku z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w tym zgodnie z art. 169 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r., poz. 996 ze zm.).

4. Odbiorcami moich danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru tych danych, w tym państwa trzecie, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

6. Na zasadach określonych w RODO posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.

7. Mam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznaję iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO.

8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie równoznaczne z brakiem realizacji wniosku, o który wnoszę.

9. Podane dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będzie wobec nich profilowania.

10. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym lub umyślnym zniszczeniem, utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

.....  
(podpis)