Wniosek o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

1. Imię i nazwisko / Nazwa oraz adres wnioskodawcy

2. Data

Formularz **P**

3. Adresat wniosku – nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny

Starosta Drawski
Plac Elizy Orzeszkowej 3
78-500 Drawsko Pomorskie

4. Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu / adres poczty elektronicznej)*

5. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*

6. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku

7. Określenie materiałów będących przedmiotem wniosku[1]

- ☐ Mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków[2]
- ☐ Baza danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB)[3]
- ☐ Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT)[4]
- ☐ tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500)[5] danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej
- ☐ Rejestr cennieruchomości[6]
- ☐ Raporty tworzone na podstawie bazy danych EGiB[7]
- ☐ Inne materiały[8] Baza

8. Cel pobrania materiałów[9]

8a. Udostępnienie odpłatne

	Współczynnik CL
☐ dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet	1.0
☐ w celu wykonania wyceny nieruchomości – rzeczoznawcom majątkowym (dotyczy tylko rejestru cen nieruchomości)[6]	1.0
☐ dla dowolnych potrzeb	2.0
☐ w celu kolejnego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu[10]	0.1

8b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej

- ☐ na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty[11], uczelniom[12], podmiotom pożytku publicznego[13]
- ☐ w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych[14]
- ☐ w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego – służbom specjalnym[15]
- ☐ w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa – Ministrowi Obrony Narodowej
- ☐ w celu pierwszego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu[10]

9. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony wnioskodawcy*

Imię i nazwisko:..... E-mail:..... Telefon:.....

10. Sposób udostępnienia materiałów**

- ☐ odbiór osobisty
- ☐ wysyłka pod wskazany adres
  - ☐ jak w nagłówku
  - ☐ inny: .....
- ☐ usługa sieciowa udostępniania
- ☐ udostępnienie na serwerze FTP organu[16]
- ☐ wysyłka na wskazany adres e-mail
- ☐ udostępnienie materiałów na nośniku dostarczonym przez wnioskodawcę[17]

11. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy*

12. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy[18]

1. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) (w postaci elektronicznej)

Formularz **P2**

Zbiór danych EGiB *[ha]*

- ☐ pełny zbiór danych (przedmiotowe i podmiotowe)
- ☐ dane przedmiotowe (geometryczne i opisowe)
- ☐ dane przedmiotowe (tylko geometryczne)
- ☐ dane przedmiotowe (tylko opisowe)

Wybrane obiekty zbioru danych EGiB *[liczba obiektów]*

- ☐ działki ewidencyjne
  - ☐ pełna informacja
  - ☐ tylko dane opisowe
  - ☐ tylko dane geometryczne
- ☐ budynki
  - ☐ pełna informacja
  - ☐ tylko dane opisowe
  - ☐ tylko dane geometryczne
- ☐ podmioty wykazane w EGiB
- ☐ lokale
- ☐ punkty graniczne
- ☐ kontury użytków gruntowych
- ☐ kontury klasyfikacyjne
- ☐ inne obiekty EGiB

2. Wykazanie interesu prawnego wnioskodawcy, w przypadku gdy wniosek obejmuje dostęp do danych identyfikujących właściciela lub władającego nieruchomością[1]

3. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem

- ☐ jednostki podziału terytorialnego kraju lub podziału dla celów EGiB
- ☐ współrzędne wielokąta (poligonu)

  w układzie współrzędnych:
  - ☐ PL-2000
  - ☐ inny[2].....
- ☐ obszar określony w załączniku
  - ☐ graficznym
  - ☐ wektorowym, w układzie współrzędnych:
    - ☐ PL-2000
    - ☐ inny[2].....

4. Dane szczegółowe określające położenie obszaru objętego wnioskiem

5. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy:

6. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy[3]

Przypisy:

1. *Należy wypełnić, jeżeli wnioskodawca nie jest właścicielem nieruchomości objętej wnioskiem lub podmiotem władającym gruntami objętymi tym wnioskiem. W takim przypadku, w tym polu, wnioskodawca musi wykazać interes prawny.*
2. *Inny układ współrzędnych dopuszczony przez organ prowadzący powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny.*
3. *Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.*

Wyjaśnienia:

1. *W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.*
2. *Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.*